

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
|     | муниципального<br>бюджетного дошкольного<br>образовательного<br>учреждения «Никольский<br>детский сад»   |  |   |  |
| 4.  | Проведение<br>организационного<br>заседания комиссии   | 27. 05. 2021 г.  | Семина Т. Д.  |  |
| 5.  | Уведомление<br>регистрирующего<br>органа о реорганизации<br>МБДОУ «Хомутовский д/с<br>путем присоединения<br>МБДОУ «Никольский<br>детский сад» | В течение 3-х<br>дней после<br>принятия<br>постановления<br>администрации<br>района о<br>реорганизации | Ершова О. А.;<br>Прасолова Ю. А.                        |  |
| 6.  | Опубликование сообщения<br>о реорганизации<br>юридических лиц в<br>«Вестнике<br>государственной<br>регистрации»                                | Не позднее<br>04. 06. 2021 г.<br>(дважды, 1 раз<br>в месяц)  | Ершова О. А.  |  |
| 7.  | Письменное уведомление<br>кредиторов юридических<br>лиц о реорганизации  | Не позднее 10.<br>06. 2021 г.  | Ершова О. А.;<br>Прасолова Ю. А.                        |  |
| 8.  | Уведомление работников о<br>возможном изменении<br>определенных сторонами<br>условий трудового<br>договора                                     | Согласно ТК<br>РФ  | Ершова О. А.;<br>Прасолова Ю. А.;<br>Мишанина О. Я.     |  |
| 9.  | Проведение<br>инвентаризации<br>имущества юридических<br>лиц   | До 15. 06.<br>2021 г.  | Федосова Е. А.;<br>Абалихина М.<br>А.;<br>Волкова Л. А. |  |
| 10. | Принятие мер по<br>ликвидации дебиторской и<br>кредиторской<br>задолженности   | До 01. 07. 2021<br>г.  | Ершова О. А.;<br>Прасолова Ю. А.                        |  |
| 11. | Оформление<br>передаточного акта и его<br>утверждение  | До 10. 07. 2021<br>г.  | Ершова О. А.;<br>Прасолова Ю. А.                        |  |
| 12. | Подготовка устава,<br>утверждение<br>штатного расписания   | До 15. 07. 2021<br>г.  | Ершова О. А.;<br>Семина Т. Д.;<br>Федосова Е. А.        |  |
| 13. | Предоставление<br>документов для   | До 15. 07. 2021<br>г.  | Ершова О. А.;<br>Прасолова Ю. А.                        |  |